

صورتجلسه تعیین نوع نوبت کاری و سختی کار کارکنان (موضوع بند 8 ماده 54 آیین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیات علمی دانشگاه های علوم پزشکی)

در جلسه مورخه.....، نوع نوبت کاری خانم/آقا..... از مورخه 1/1/1 در بخش /واحد..... (بخشی که بیشترین کارکرد ماهانه را در آن بخش دارد) با درصد سختی کار..... ردیف..... جدول ذیل تعیین گردید.

ردیف	نوبت های کاری غیر متعارف
1-	<input type="checkbox"/> یک نوبتی دائم (عصر کار)
2-	<input type="checkbox"/> دونوبتی چرخشی منظم (صبح کار - شب کار)
3-	<input type="checkbox"/> دونوبتی منظم (شب کار - صبح کار)
4-	<input type="checkbox"/> ترکیب دو یا چند حالات از حالات فوق بصورت متناوب
5-	<input type="checkbox"/> دونوبتی منظم (عصر کار - شب کار)
6-	<input type="checkbox"/> سه نوبتی منظم چرخشی (صبح کار - عصر کار - شب کار)
7-	<input type="checkbox"/> یک نوبتی دائم (شب کار)

محل امضاء:

نام و نام خانوادگی مسئول واحد ذیربط :

محل امضاء:

نام و نام خانوادگی مسئول کارگزینی :

محل امضاء:

نام و نام خانوادگی رئیس امور اداری :

محل امضاء:

نام و نام خانوادگی مدیر واحد: